



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE POUR LES FORMATEURS



zoom



Trello

asana

slack



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



zoom



asana

Trello



slack

OBJECTIF DE LA FORMATION

Ce module vise à former les enseignants à l'utilisation efficace des outils de collaboration en ligne afin de favoriser l'apprentissage et la communication dans l'environnement l'Éducation l'Éducation à la Santé et à la Vie Saine (ESVS).



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



Google Workspace

Google Workspace est une suite d'applications de productivité en ligne proposée par Google.

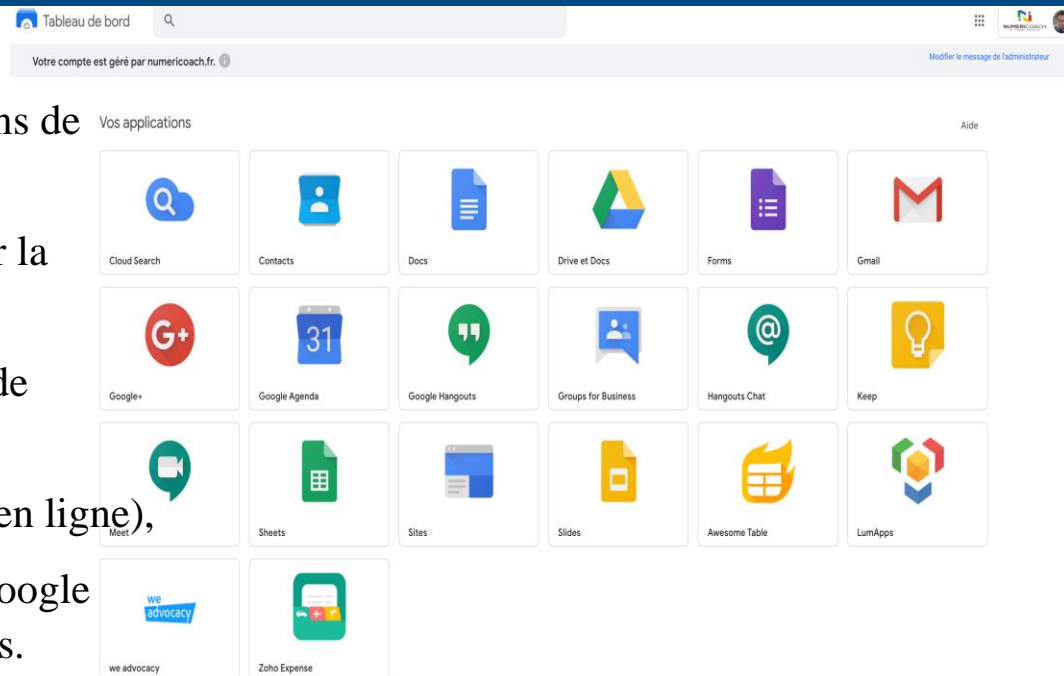
Elle comprend des outils tels que Gmail (pour la messagerie électronique),

Google Drive (pour le stockage et le partage de fichiers),

Google Docs (pour la création de documents en ligne),

Google Sheets (pour les feuilles de calcul), Google Slides (pour les présentations), et bien d'autres.

Il facilite la collaboration en temps réel, la coédition de documents et le partage de ressources.





United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



OUR RIGHTS
OUR LIVES
OUR FUTURE

Slack

Slack est une plateforme de communication professionnelle axée sur la messagerie instantanée en temps réel et la gestion des équipes. Il offre des canaux de discussion, des intégrations avec d'autres outils et une personnalisation avancée.

Il est utilisé pour la communication interne dans les entreprises et les organisations éducatives.

My Company

- All unread
- Threads
- All DMs
- Mentions & reactions
- Saved items
- Slack Connect
- More
- Starred
- # sales-team
- Direct Messages
- Lisa Jang
- Add teammates
- Channels
- # general
- # service-team
- # marketing-team
- Add channels
- Apps
- Tableau
- Add apps

Tableau

Messages About

Today

Tableau APP 5:47 PM
@ashleygarcia shared a dashboard with you.
"Here's the demo we'll present in our executive touchpoint."
[My Company Dashboard](#)

My Company Dashboard

Sales Performance vs Target

Region	Quarter	Actual	Target
Asia	Q1	\$12,000	\$10,000
	Q2	\$15,000	\$12,000
	Q3	\$18,000	\$15,000
Europe	Q1	\$8,000	\$7,000
	Q2	\$10,000	\$9,000
	Q3	\$12,000	\$11,000
North America	Q1	\$20,000	\$18,000
	Q2	\$25,000	\$22,000
	Q3	\$30,000	\$27,000

Sending messages to this app has been turned off.



UNESCO



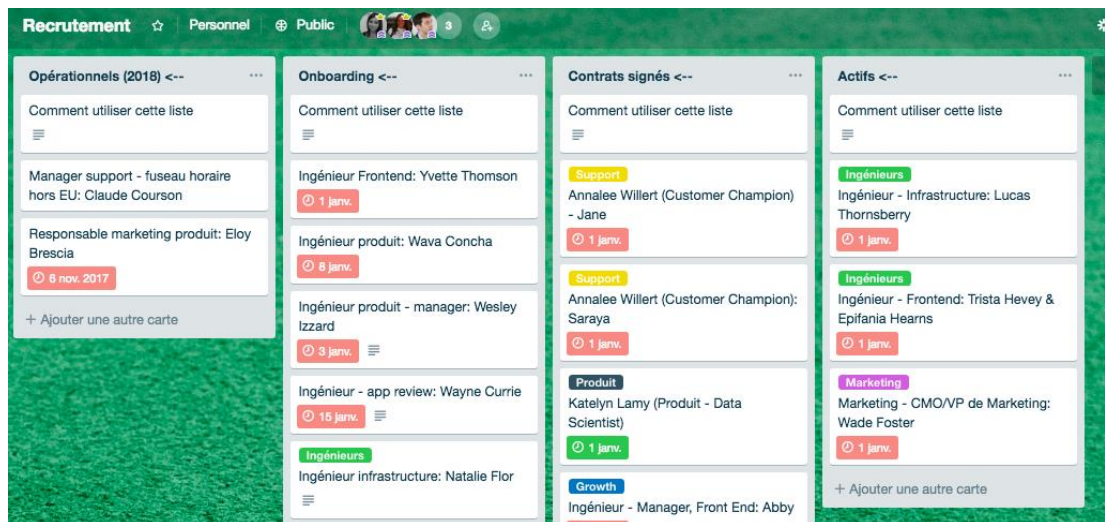
FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



Trello

Trello est un outil de gestion de projet en ligne qui utilise un tableau Kanban pour organiser les tâches et les projets. Il permet de créer des listes de tâches, de suivre le statut des projets et de collaborer en équipe.

Il est souvent utilisé pour la planification des projets éducatifs et des activités.





United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



Asana

Asana est une autre application de gestion de projet en ligne qui permet de créer des tâches, de définir des échéances, de suivre la progression des projets et de collaborer avec des équipes.

Il est utile pour la gestion de projets éducatifs complexes.

Ces outils sont polyvalents et peuvent être adaptés à diverses utilisations, y compris l'enseignement, la communication en équipe, la gestion de projets, et bien d'autres. Le choix dépendra des besoins spécifiques de votre contexte éducatif ou professionnel.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

WEBINAIRE ET REUNION EN LIGNE

Les termes "webinaire" et "réunion en ligne" sont souvent utilisés pour désigner des événements en ligne, mais ils ont des objectifs et des caractéristiques légèrement différents. Voici les principales différences entre les deux

Objectif :

- **Webinaire** : Un webinaire (ou "webinar" en anglais, une contraction de "web" et "séminaire") est généralement un événement en ligne conçu pour informer, éduquer, ou promouvoir quelque chose, comme un produit, un service, ou des connaissances. Les webinaires sont souvent dirigés par un ou plusieurs experts et ont une structure plus formelle.
- **Réunion en ligne** : Une réunion en ligne est principalement un moyen de communication en temps réel entre des personnes. Elle est généralement utilisée pour discuter, collaborer, prendre des décisions ou résoudre des problèmes. Les réunions en ligne sont souvent plus interactives et informelles.



UNESCO



WEBINAIRE ET REUNION EN LIGNE

II - Contenu :

- **Webinaire** : Les webinaires ont généralement un contenu prédéfini et structuré, avec une présentation, des diapositives, des démonstrations, etc. Le contenu est souvent dirigé par l'animateur, et il y a moins d'interaction directe avec les participants.
- **Réunion en ligne** : Les réunions en ligne sont plus flexibles et peuvent impliquer des discussions ouvertes, des échanges d'idées, des partages d'écran, des questions-réponses, etc. Le contenu peut varier en fonction des besoins des participants.

1. Public :

- **Webinaire** : Les webinaires sont souvent destinés à un public plus large et peuvent être ouverts au public en général. Ils visent souvent à atteindre un grand nombre de personnes et peuvent être utilisés à des fins de marketing, de formation ou d'information.



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

WEBINAIRE ET REUNION EN LIGNE

- 2. Réunion en ligne : Les réunions en ligne sont généralement destinées à un groupe plus restreint de personnes, comme une équipe de travail, des partenaires, des clients ou des membres d'une organisation.**

- 2. Interactivité :**
 - **Webinaire : Bien que les webinaires puissent inclure des éléments interactifs tels que des questions-réponses, des sondages ou des discussions de groupe, l'interactivité est généralement plus limitée par rapport à une réunion en ligne.**

 - **Réunion en ligne : Les réunions en ligne sont conçues pour favoriser l'interaction en temps réel entre les participants, avec des discussions actives et des échanges d'informations.**



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



TEAMS



Microsoft Teams



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



DIFFÉRENCES FONCTIONNELLES

Microsoft Teams

- Réunions en ligne
- Vidéoconférences et webconférences
- Chats textuels
- Collaboration à travers :
 - Teams et canaux
 - Applications Microsoft
 - Collaboration sur les dossiers
- Teams et Canaux
- Gestion des canaux
- Organiser une réunion
- Réglages voix et vidéo
- Enregistrement des réunions
- Présentation
- Nouvelles applications (tâches)
- Collaboration (Contrôle des versions)



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



CONTENU DE TEAMS

Zoom

- Réunions en ligne
- Vidéoconférences et webconférences
- Webinaires
- Chats textuels

The Zoom logo, consisting of the word "zoom" in a bold, blue, lowercase sans-serif font.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



TEAMS

Teams représente tout groupe de travail ou "Team" et sont généralement conçues comme un vaste groupe de coordination.

Des "sous-groupes" ou groupes plus petits peuvent être créés sous team en tant que "canal".

par exemple, "Abuja Team" comme équipe et "Secteur Science" comme canal



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



TEAMS - ILLUSTRATION

The screenshot shows the Microsoft Teams application interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Activity, Chat, Teams, Assignments, Calendar, Calls, Files, and Help. The main area is titled 'Teams' and contains a section 'Your teams' with a card for 'Abuja Team' (AT). A mouse cursor points to the 'Abuja Team' card. In the top right corner, there is a 'Join or create team' button with a gear icon. A search bar at the top contains the text 'Search or type a command'.

Accédez à d'autres teams externes ici. Les teams privées peuvent être recherchées avec un code team

Cliquez ici pour entrer dans "Abuja Team"



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



CANAUX - ILLUSTRATION

Search or type a command

All teams

AT

Abuja Team

General

Administration

Direction

↑

"Général",
"Administration" et
"Direction" sont des
canaux créés avec
Team

2 replies from Priscilla

← Reply

Gabsi, Imad has added Simba, Jestina and Trannois, Mallorie to the team.
May 21, 2020

Priscilla 5/20 2:17 PM
d a meeting

NCG Covid Comm Plan Meeting
Thursday, May 21, 2020 @ 9:00 AM

Reply to the message here, or start a new conversation below.

May 25, 2020

Gabsi, Imad has added Ogbeide, Benjamin Omoregie to the team.
June 11, 2020

Ydo, Yao has added Okafor, Nneka Ifeoma and Ahmad, Fatima Jiddum to the team.
June 23, 2020

IG_qDbuB5aE has removed Gabsi, Imad from the team.
June 24, 2020

Ydo, Yao has removed Onuoha, Eric from the team.
June 25, 2020

Ydo, Yao has added Onuoha, Eric to the team.

Start a new conversation. Type @ to mention someone.

Manage team

Add channel

Get link to team

Manage tags



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



MISE EN PLACE DES RÉUNIONS - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams calendar interface. The top navigation bar includes a search bar and a user profile icon. The main area shows a calendar for July 2020. A meeting titled "Notice of UN Townhall Meeting" is scheduled for Wednesday, July 8th, from 1 PM to 2 PM. The meeting details include the ID "NG-UNH-CONF-127-SMTConferenceRoom" and the Zoom link "https://undp.zoom.us/j/980572". The meeting is organized by Gregory Chenge. The interface also features a "Meet now" button and a "New meeting" dropdown menu with options for "Schedule meeting" and "Live event".

	06 Monday	07 Tuesday	08 Wednesday	09 Thursday	10 Friday
1 PM	Notice of UN Townhall Meeting NG-UNH-CONF-127-SMTConferenceRoom; https://undp.zoom.us/j/980572 Gregory Chenge				
2 PM					
3 PM					
4 PM					



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR MICROSOFT TEAMS ET ZOOM



MISE EN PLACE DE RÉUNIONS - ILLUSTRATION - APPLICATION TEAMS



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



MISE EN PLACE DES RÉUNIONS - ILLUSTRATION- OUTLOOK

The screenshot displays the Microsoft Outlook application window. The title bar reads "Inbox - po.aifuwa@unesco.org - Outlook". The ribbon is set to "Home". The "New Meeting" button in the ribbon is active, and its dropdown menu is open, showing options: "E-mail Message", "Appointment", "Meeting", "Contact", "Task", "E-mail Message Using...", "More Items", "Teams Meeting" (highlighted in yellow), and "Skype Meeting". The main pane shows an email list with the following visible entries:

- Hi Preci Osagie
- Yesterday
- Iyaji, Gloria
Accepted: RE: Sen... Thu 1...
- Zhu, Ying
已接受: RE: Send ... Thu 1...
- Priso, Régine
RE: GPE Abuja Thu 11:17 PM
Hello Jestina, Your
- Priso, Régine

The status bar at the bottom indicates "Items: 12,979", "All folders are up to date.", and "Connected to: Microsoft Exchange".



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR MICROSOFT TEAMS ET ZOOM



MISE EN PLACE DES RÉUNIONS - ILLUSTRATION- OUTLOOK

Untitled - Meeting

File Meeting Insert Format Text Review Tell me what you want to do...

Delete Schedule a Meeting Appointment Scheduling Assistant Skype Meeting Online Meeting Join Teams Meeting Meeting Notes Cancel Invitation Options Tags New Meeting Poll View Templates Meeting Notes Create conference

Actions Zoom Show Skype Meeting TeamViewer Teams Meeting Meeting Notes Attendees FindTime My Templates OneNote CON-FLAB

You haven't sent this meeting invitation yet.

To...
Subject
Location: Microsoft Teams Meeting
Start time: Fri 10-Jul-20 09:30 AM
End time: Fri 10-Jul-20 10:00 AM

Join Microsoft Teams Meeting
Learn more about Teams | Meeting options
You could join Teams meeting using either Teams application, Google Chrome or Edge Chromium, on a mobile, tablet or computer. For more information please follow the below "Help" link

Room Finder
July 2020
Su Mo Tu We Th Fr Sa
28 29 30 1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30 31 1
2 3 4 5 6 7 8

Good Fair Poor
Show a room list:
None
Choose an available room:
None

Suggested times:
9:30 AM - 10:00 AM
No conflicts
10:00 AM - 10:30 ...
No conflicts
11:30 AM - 12:00 P



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PARAMÈTRES COMMUNS

The screenshot shows a Microsoft Teams chat interface. The left sidebar contains navigation options: Activity, Chat, Teams, Assignments, Calendar, and Help. The main chat area displays a conversation titled "RE: All Staff Meeting with the Regi...". The chat history includes messages from Kadiatou Sow (Guest) and fatima (Guest), along with meeting status updates. The right-hand profile card for "Onuoha, Eric" is open, showing options such as "Change picture", "Available", "Set status message", "Saved", "Settings", "Zoom", "Keyboard shortcuts", "About", "Check for updates", "Download the mobile app", and "Sign out". The "Settings" option is highlighted by a mouse cursor.



UNESCO



FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



RÉGLAGES VOIX ET VIDÉO

Settings

- General
- Privacy
- Notifications
- Devices**
- Permissions
- Calls

PC Mic and Speakers

Speaker

Speakers (Realtek High Definition Audio)

Microphone

Microphone (Realtek High Definition Audio)

Make a test call

Secondary ringer

None

Camera

HD WebCam

Cliquez sur les zones en surbrillance pour sélectionner les appareils préférés





United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



ENREGISTREMENT DES RÉUNIONS

Lorsqu'une réunion est en cours, un clic sur le point rouge situé dans le menu d'appel lance un enregistrement de la réunion

Les enregistrements peuvent être consultés sur les flux Microsoft à
<https://web.microsoftstream.com/video/>



UNESCO

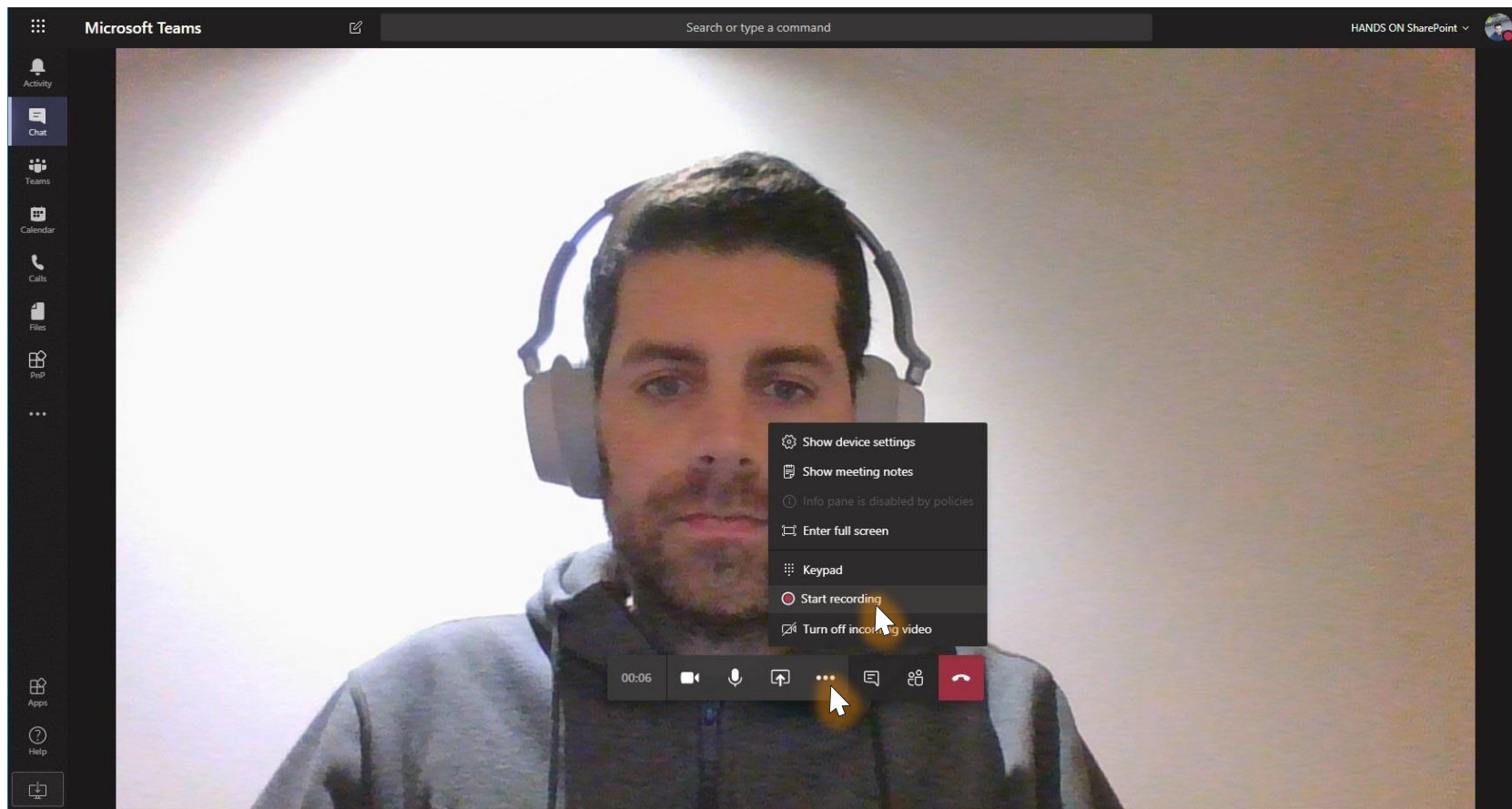


United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



ENREGISTREMENT DES RÉUNIONS - ILLUSTRATION



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PRÉSENTATION- ILLUSTRATION

The screenshot displays a Microsoft Teams meeting interface. At the top, a notification states: "Recording has started. This meeting is being recorded. By joining, you are giving consent for this meeting to be recorded. [Privac...](#) Dismiss". The main content area shows a presentation slide titled "Guidelines for story production - Read-Only - Saved". The slide features an organizational chart with the following structure:

- LOA/LONY
DPI
 - MRI & Cluster Offices
PI & Comm Official
 - NO
CI Official
 - Programme Sectors
PI & Com Official

The meeting controls at the bottom include a "Request control" button and a list of participants: Akintola, Olanshile Mutiu; Abad-banda, Luis An...; Laila Saada; Piro, Chakir; and Rodrigues, Zulmira. The bottom bar also shows a "+26" icon and circular avatars for LA and LS.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR MICROSOFT TEAMS ET ZOOM



PRÉSENTATION - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams interface during a meeting. At the top, a notification states: "Recording has started. This meeting is being recorded. By joining, you are giving consent for this meeting to be recorded. [Privac...](#) Dismiss". Below this, a document titled "Guidelines for story production - Read-Only - Saved" is open in a viewer. The document content includes a table with columns for "Week 1", "Week 2", "Week 3", and "Week 4", and rows for "C & CLT" and "Repeat". A "Request control" button is visible in the bottom right of the document viewer. At the bottom of the screen, a share menu is open, showing options to share the desktop, a window, a PowerPoint slide, or a whiteboard. The "PowerPoint" option is highlighted with a mouse cursor. The share menu also includes an option to "Include system audio".



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



MICROSOFT APPS

Microsoft permet aux utilisateurs d'ajouter d'autres applications qui pourraient être utiles à leur collaboration

Ces applications peuvent être ajoutées dans les canaux sous forme de nouveaux onglets ou dans les réunions, selon l'utilisation

Par exemple, une application de tâches peut être ajoutée à une réunion, pour suivre les tâches qui sont assignées pendant la réunion



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



MICROSOFT APPS - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams interface for the 'Abuja Team'. The left sidebar shows navigation options: Activity, Chat, Teams (selected), Assignments, Calendar, and Help. The main area shows the 'Abuja Team' channel with a 'General' sub-channel selected. The 'To do' list is visible, containing one task: 'Set up Teams Training' due on 07/15, assigned to Aifuwa, Preci Osagie. The interface includes a search bar at the top, a navigation pane on the left, and a main content area with task management options like 'Add task' and 'Add new bucket'.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



MICROSOFT APPS - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams interface for a team named "Abuja Team". The left sidebar shows navigation options: Activity, Chat, Teams, Assignments, Calendar, Apps, and Help. The main area shows the "General" channel with a list of team updates. A callout box with a plus sign icon and the text "New tabs can be added here" points to the tab bar at the top of the channel. The tab bar includes "General", "Posts", "Files", "Help", and "Abuja Team Tasks". Below the callout, the team update list includes:

- 4 replies from Priscilla and Simone (May 25, 2020)
- Gabsi, Imad has added Ogbeide, Benjamin Omoregie to the team. (June 11, 2020)
- Ydo, Yao has added Okafor, Nneka Ifeoma and Ahmad, Fatima Jiddum to the team. (June 23, 2020)
- IG_qDbuB5aE has removed Gabsi, Imad from the team. (June 24, 2020)
- Ydo, Yao has removed Onuoha, Eric from the team. (June 25, 2020)
- Ydo, Yao has added Onuoha, Eric to the team. (Today)
- Onuoha, Eric has created channel Test Channel.
- Onuoha, Eric deleted channel Test Channel.

The bottom of the interface shows a text input field with the placeholder "Start a new conversation. Type @ to mention someone." and a rich text toolbar with icons for attachments, emojis, GIFs, and other features.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



COLLABORATION DE FICHIERS

La collaboration entre les fichiers est importante pour assurer un bon contrôle des versions et une efficacité temporelle.

Les fichiers peuvent faire l'objet d'une collaboration, une fois qu'ils ont été ajoutés aux canaux des équipes.

Plusieurs utilisateurs peuvent apporter des modifications au même fichier en même temps.

Les réunions peuvent être organisées sur un fichier à discuter.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR MICROSOFT TEAMS ET ZOOM



COLLABORATION DE FICHIERS - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, a navigation pane shows 'All teams' with a list including 'Abuja Team', 'General', 'Administration', 'Direction', and 'Test'. The 'Test' channel is selected. The main area shows a chat window for the 'Test' channel. A message from 'Onuoha Eric' at 2:52 PM is visible. A context menu is open over the chat area, listing options: 'Recent', 'Browse Teams and Channels', 'OneDrive', and 'Upload from my computer'. The bottom of the chat window shows a toolbar with icons for text, links, emojis, GIFs, video, voice, and more options.

Cliquez pour télécharger
des fichiers sur les
chaînes



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



COLLABORATION DE FICHIERS - ILLUSTRATION

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, the navigation pane shows the 'Abuja Team' with a 'Test' channel selected. The main area shows a chat conversation with a message from 'Onuoha, Eric' at 2:52 PM containing a file named 'Testing.docx'. A context menu is open over the file, listing options: 'Edit in Teams', 'Open in Desktop App', 'Open in Browser', 'Download', 'Get link', and 'Make this a tab'. A yellow callout box with a mouse cursor points to the 'Edit in Teams' option, with the text: 'Editing in Teams allows other users to collaborate on the same file'. Another yellow callout box with a mouse cursor points to the meeting icon in the chat input area, with the text: 'Click to start a meeting on the file'.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



ZOOM CONTENU

- Participer à une réunion
- Paramètres communs
- Enregistrement des réunions
- Présentation

The Zoom logo, consisting of the word "zoom" in a bold, blue, lowercase sans-serif font.



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PARTICIPER À DES RÉUNIONS

Les réunions peuvent être rejointes sur le zoom en cliquant sur un lien d'invitation

Il est également possible de participer aux réunions en saisissant l'identifiant et le mot de passe de la réunion, généralement envoyés par courrier

Certaines réunions nécessiteront un formulaire d'inscription à remplir avant que les utilisateurs n'obtiennent les identifiants de la réunion



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PARTICIPATION AUX RÉUNIONS - ILLUSTRATION

Reminder: CENTRAL AND WEST AND AFRICA REGIONAL CONSULTATION ON THE MEDIUM-TERM STRATEGY (41 C/...



UNESCO Central and West Africa Region <no-reply@zoom.us>

To Onuoha, Eric

Reply

Reply All

Forward



Wed 6/24/2020 9:02 AM

Click here to download pictures. To help protect your privacy, Outlook prevented automatic download of some pictures in this message.

This is a reminder that "CENTRAL AND WEST AND AFRICA REGIONAL CONSULTATION ON THE MEDIUM-TERM STRATEGY (41 C/4) AND PROGRAMME & BUDGET (41 C/5)" will begin in 1 hour on:

Date Time: Jun 24, 2020 09:00 AM Universal Time UTC

Join from a PC, Mac, iPad, iPhone or Android device:

[Click Here to Join](#)

Note: This link should not be shared with others; it is unique to you.

Password: 940210

[Add to Calendar](#) [Add to Yahoo Calendar](#)

Or join by phone:

US: +1 646 876 9923 or +1 253 215 8782

Webinar ID: 986 3920 7225

Password: 940210

International numbers available: <https://zoom.us/j/98639207225>



UNESCO

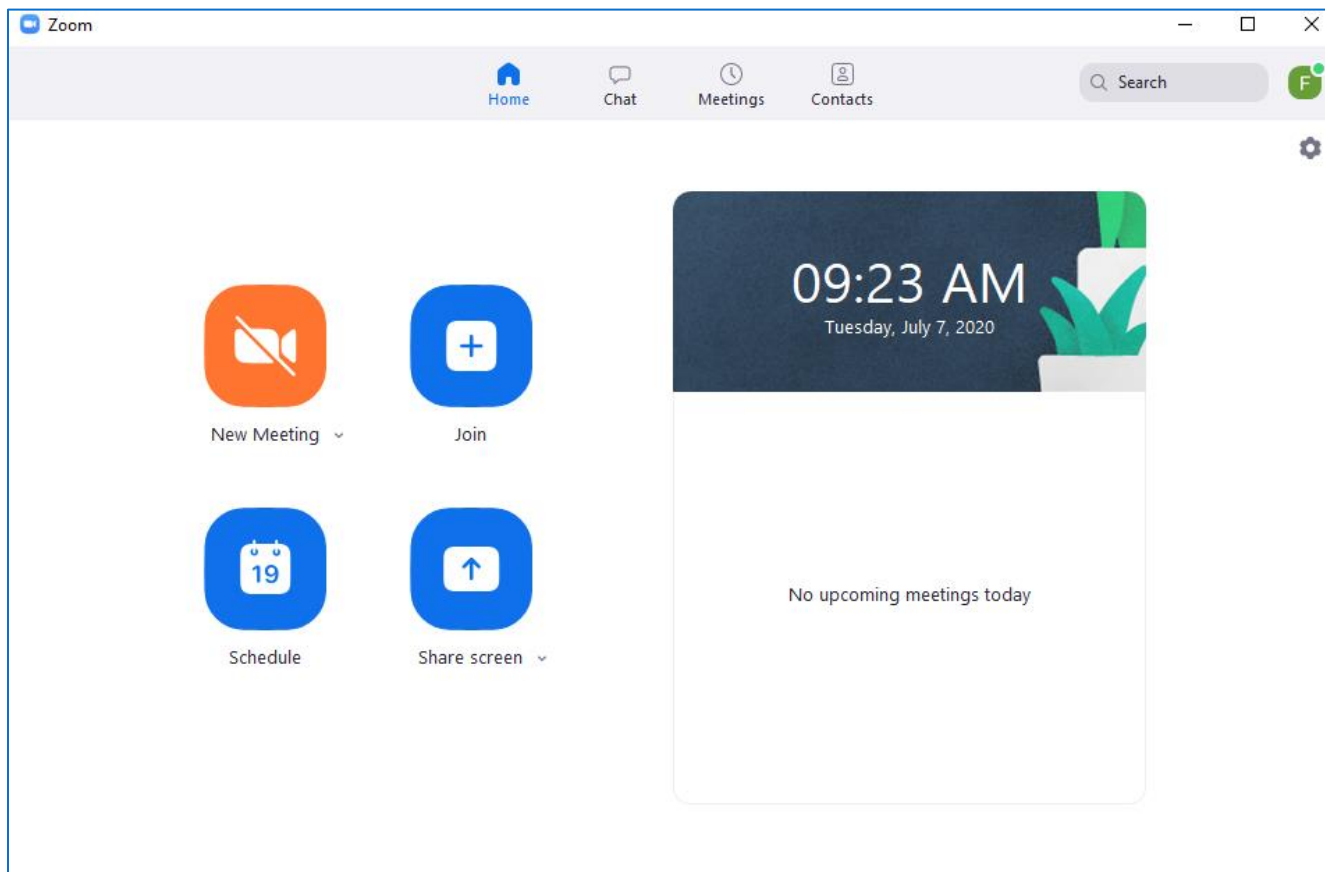


United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PARAMÈTRES DE ZOOM COMMUNS



UNESCO



FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



LES RÉGLAGES AUDIO ET VIDÉO

The screenshot shows the Zoom Settings window with the following content:

- Settings** (window title)
- General** (selected category)
- Video** (highlighted with a mouse cursor and a callout box that says "Click to select preferred devices")
- Audio** (highlighted with a mouse cursor)
- Share Screen** (highlighted with a mouse cursor)
- Chat**
- Virtual Background**
- Recording**
- Profile**
- Statistics**
- Keyboard Shortcuts**
- Accessibility**

Options in the General section:

- Start Zoom when I start Windows
- When closed, minimize window to the notification area instead of the task bar
- Use dual monitors
- Enter full screen automatically when starting or joining a meeting
- Automatically copy invite link once the meeting starts
- Ask me to confirm when I leave a meeting
- Show my connected time
- Remind me **5** minutes before my upcoming meetings
- Stop my video and audio when my display is off or screen saver begins

Reaction Skin Tone

Reaction Skin Tone options:

[View More Settings](#)





United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR MICROSOFT TEAMS ET ZOOM



RECORDING ZOOM MEETINGS

Lorsqu'une réunion est en cours, un clic sur le cercle situé dans le menu d'appel lance un enregistrement de la réunion

Les réunions enregistrées sont sauvegardées par défaut sur le dispositif d'enregistrement de l'utilisateur



UNESCO

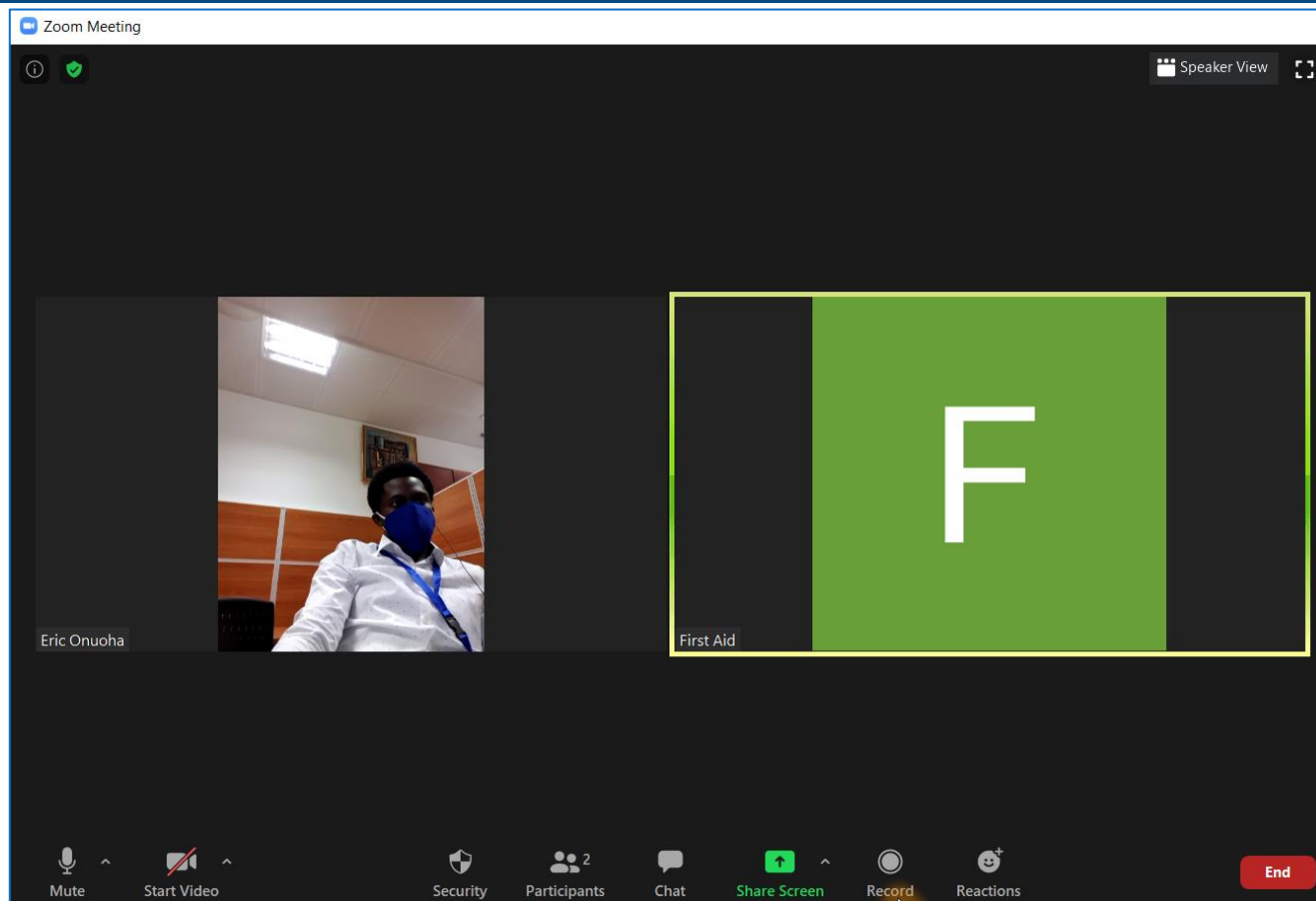


United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



ENREGISTRER LES RÉUNIONS ZOOM - ILLUSTRATION



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PRÉSENTATIONS EN ZOOM

Lorsqu'une réunion est en cours, un clic sur l'icône de partage ouvre un panneau qui permet à l'utilisateur de décider ce qu'il souhaite partager

L'écran de sélection partagera le système de l'utilisateur

La sélection d'une fenêtre ou d'un PowerPoint ne permet de partager que cette fenêtre ou ce PowerPoint



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PRÉSENTATION - ILLUSTRATION

Zoom Meeting

Speaker View

Eric Onuoha

First Aid

Mute Start Video Security Participants Chat Share Screen Record Reactions End



UNESCO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

FORMATION SUR LES OUTILS DE COLLABORATION EN LIGNE



PRÉSENTATION - ILLUSTRATION

Select a window or an application that you want to share

Basic Advanced Files

Screen

Whiteboard

iPhone/iPad

Microsoft Teams and Zoom Traini... P

Compose Mail - plipsd@gmail.co... F

Test (Abuja Team) | Microsoft Tea... T

Show all windows...

Share computer sound Optimize Screen Sharing for Video Clip

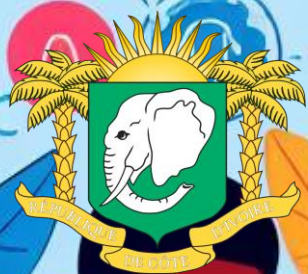
Share



UNESCO



OUR RIGHTS
OUR LIVES
OUR FUTURE



Je vous remercie de votre

attention.